



**PARDUBICKÝ KRAJ**  
**Krajský úřad**

**odbor krizového řízení**

**Výzva k předkládání žádostí o podporu**  
**v roce 2025**

**Název dotačního programu:**

**Program podpory ostatních složek IZS a nestátních  
neziskových organizací v oblasti bezpečnosti na rok 2025**

**Název podprogramu:**

**Podprogram C**

**Pořízení či renovace slavnostních praporů k zachování historických tradic  
a kulturního dědictví hasičského hnutí, ozbrojených sil, ozbrojených bezpečnostních  
sborů a záchranných sborů**

**Vyhlašovatel programu: Pardubický kraj**

**Vyhlášeno usnesením Rady Pardubického kraje R/140/24**

**ze dne 16. 12. 2024**

## **Základní informace o podprogramu**

1. Programovou účelovou dotací (dále jen „dotace“ nebo „dotační program“) poskytuje Pardubický kraj (dále jen „kraj“) z vlastního rozpočtu nestátním neziskovým organizacím (dále jen „žadatel“), v souladu s tímto dotačním programem.
2. Nestátními neziskovými organizacemi se pro účely tohoto dotačního programu rozumí:
  - a) spolky a pobočné spolky,
  - b) nadace a nadační fondy,
  - c) ústavy.
3. Cílem poskytnutí dotací je podpora žadatelů působících v oblasti požární ochrany, ochrany obyvatelstva, integrovaného záchranného systému, krizového řízení, zajišťování obrany a bezpečnosti státu ve smyslu vytváření a zachování historických tradic formou pořizování a renovací slavnostních praporů.
4. Dotační program je vázán na konkrétní výši účelově vyčleněných finančních prostředků v rozpočtu Pardubického kraje, kapitole Krizové řízení, která pro rok 2025 činí 100.000,- Kč.

### **Článek I.**

#### **Použití dotací**

1. Dotace poskytuje kraj žadatelům se sídlem v Pardubickém kraji.
2. Žadatelem o poskytnutí dotací z tohoto dotačního programu nesmí být obec, ani jí zřizovaná jednotka sboru dobrovolných hasičů obce.
3. Dotace jsou určeny pouze na pořízení či renovaci slavnostních praporů k zachování historických tradic a kulturního dědictví hasičského hnutí, ozbrojených sil, ozbrojených bezpečnostních sborů a záchranných sborů.

### **Článek II.**

#### **Obecná ustanovení k poskytnutí dotací**

1. Dotace poskytuje kraj účelově. Zohledňuje i výši poskytnuté dotace z rozpočtu kraje v minulých letech.
2. Poskytnutí dotace z rozpočtu kraje je vázáno na povinnou spoluúčast ve výši minimálně 50 % včetně DPH (pokud si příjemce dotace neuplatní odpočet DPH), z vlastních prostředků žadatele na celkových nákladech pořizovaného či renovovaného slavnostního praporu. Minimální výše poskytované dotace činí 5.000,- Kč, maximální výše poskytované dotace činí 20.000,- Kč.
3. Po schválení poskytnutí dotací Radou Pardubického kraje (dále jen „rada kraje“) jsou s vybranými žadateli uzavřeny příslušné veřejnoprávní smlouvy.
4. Kraj v případě schválení poskytne dotaci do výše 50 % celkových pořizovacích nákladů, maximálně však do výše finančních prostředků uvedených ve veřejnoprávní smlouvě, která specifikuje podrobnosti čerpání dotace a konkrétní účel použití.
5. Žadatel je povinen vhodným a viditelným způsobem prezentovat Pardubický kraj v souvislosti s pořízením či renovací slavnostního praporu z poskytnuté dotace.
6. Finanční prostředky poskytnuté dotace musí být vyčerpány a kraji vyúčtovány v termínu stanoveném v uzavřené veřejnoprávní smlouvě.
7. Kraj se při poskytování dotací řídí zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, obojí ve znění pozdějších předpisů.
8. Dotaci lze přiznat pouze v případě, že žadatel:
  - a) vždy jedná prostřednictvím svého statutárního orgánu nebo jiné osoby s jednoznačným doložením práva za žadatele jednat.

- b) podal žádost o poskytnutí dotace elektronicky v termínu stanoveném v článku III. odst. 2 prostřednictvím Dotačního portálu Pardubického kraje (<https://dotace.pardubickykraj.cz>),
  - c) působí na území Pardubického kraje,
  - d) má zřízen běžný účet,
  - e) má řádně vypořádané závazky vůči Pardubickému kraji a státu (Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny apod.),
  - f) bez výhrad akceptuje podmínky tohoto dotačního programu a dotační smlouvou stanovené podmínky,
  - g) souhlasí se zpracováním, užitím a uchováváním veškerých údajů o dotaci a jejich zveřejněním.
9. Na poskytnutí dotace z rozpočtu kraje není právní nárok a nevztahují se na něj obecné předpisy o správním řízení. Kraj si vyhrazuje právo dotaci neposkytnout nebo poskytnout částku nižší než žadatel požaduje. Zároveň poskytovaná částka nemůže být vyšší, než je částka uvedená v žádosti.
10. Dotace poskytované podle tohoto dotačního programu nenaplňují znaky veřejné podpory.
11. Hodnotící komise tohoto dotačního programu jedná ve složení:
- a) předseda komise – předseda Výboru pro IZS Zastupitelstva Pardubického kraje,
  - b) členové komise – ředitel Hasičského záchranného sboru Pardubického kraje, starosta SH ČMS – Krajského sdružení hasičů Pardubického kraje, starosta SH ČMS – Okresního sdružení hasičů Chrudim, starosta SH ČMS – Okresního sdružení hasičů Pardubice, starosta SH ČMS – Okresního sdružení hasičů Svitavy, starosta SH ČMS – Okresního sdružení hasičů Ústí nad Orlicí a vedoucí odboru krizového řízení Krajského úřadu Pardubického kraje.

### Článek III.

#### Termíny a lhůty k poskytnutí dotací

1. **Termín vyhlášení dotačního programu je 2. 1. 2025.**
2. **Žadatel podává žádost na rok 2025 výhradně elektronicky prostřednictvím Dotačního portálu Pardubického kraje dostupným na internetových stránkách <https://dotace.pardubickykraj.cz>, a to od 1. 2. 2025 od 00:00 hodin do 28. 2. 2025 do 24:00 hodin.**
3. K žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu kraje pro rok 2025 je každý žadatel povinen přiložit formou vložení do Dotačního portálu Pardubického kraje prosté kopie následujících dokumentů:
  - a) platné stanovy,
  - b) zápis o volbě statutárního zástupce nebo obdobný doklad,
  - c) smlouvu o vedení běžného účtu,
4. Kraj nebude brát zřetel na žádosti doručené před účinností tohoto dotačního programu, doručené před nebo po termínu stanoveném v článku III. odst. 2, na žádosti neúplné a předložené v jiné formě a jiným způsobem, než stanoví tento dotační program.
5. Uvedení neúplných, zavádějících či nepravdivých údajů v žádosti je chápáno jako porušení pravidel tohoto dotačního programu.
6. Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude žadateli sděleno nejpozději do 30. 6. 2025.

#### Článek IV.

### Postup poskytnutí dotací a jejich vyúčtování

1. Hodnotící komise vyhodnotí doručené žádosti z hlediska účelnosti, potřebnosti a výše požadovaných dotací, ve smyslu tohoto dotačního programu a hodnotících kritérií, a zpracuje návrh na poskytnutí dotací.
2. Hodnotící kritéria jsou:
  - a) významnost žadatele v rámci regionu,
  - b) dosavadní činnost žadatele,
  - c) pořízení praporu i z jiných finančních zdrojů, než z dotace kraje,
  - d) výše dotací poskytnutých v minulých letech.
3. Rada kraje projedná zpracovaný návrh a rozhodne o poskytnutí / částečném poskytnutí / neposkytnutí dotace konkrétním žadatelům. Pokud je poskytnutí / částečné poskytnutí / neposkytnutí dotací jednotlivým žadatelům schváleno, je následně do 14 dnů zveřejněno stejným způsobem, jako dotační program, a to prostřednictvím Dotačního portálu Pardubického kraje dostupným na internetových stránkách <https://dotace.pardubickykraj.cz>.
4. V případě schválení dotace radou kraje je s žadatelem uzavřena veřejnoprávní smlouva. Žadateli, kterému nebyla dotace schválena, je zasláno vyrozumění o neposkytnutí dotace.
5. Žadatel ve smlouvou stanoveném termínu předloží Pardubickému kraji cestou odboru krizového řízení vyúčtování dotace, a to prostřednictvím Dotačního portálu Pardubického kraje, fotografie pořízeného nebo renovovaného slavnostního praporu, včetně prosté kopie faktur, prosté kopie výpisů z účtu k odeslaným platbám nebo prosté kopie výdajových pokladních dokladů.
6. Kraj provede kontrolu správnosti vyúčtování a dodržení podmínek uzavřené veřejnoprávní smlouvy a až následně, nejpozději do 30 dnů po odsouhlasení předloženého vyúčtování, bezhotovostně převede uznanou výši finančních prostředků na účet žadatele, uvedený ve veřejnoprávní smlouvě. Z dotace lze hradit pouze náklady, které prokazatelně vznikly v roce 2025.
7. Nedodržení lhůty pro předložení vyúčtování je považováno za nedodržení podmínek poskytnutí dotace.
8. Uvedení neúplných, zavádějících či nepravdivých údajů ve vyúčtování je považováno rovněž za nedodržení podmínek poskytnutí dotace.

#### Článek V.

### Následná kontrola poskytnutých dotací

1. Kraj je oprávněn provádět kontrolu využití poskytnutých dotací a plnění uzavřených veřejnoprávních smluv.
2. Žadatel je povinen kontrolnímu orgánu kraje umožnit kontrolu účelnosti a správnosti použití finančních prostředků a nahlédnutí do originálů všech dokladů, týkajících se poskytnuté dotace.
3. Práva a povinnosti na úseku finanční kontroly jsou dále stanovena zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

#### Článek VI.

### Závěrečná ustanovení

1. Tento dotační program byl projednán radou kraje dne 16. 12. 2024 a schválen usnesením R/140/24.
2. Je závazný pro rok 2025 a nabývá účinnosti po uplynutí lhůty pro zveřejnění podle ust. § 10c zákona č. 250/200 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

3. Může být měněn a doplňován pouze po projednání radou kraje.
4. Obsah žádosti nestátní neziskové organizace o poskytnutí dotace, zadávané prostřednictvím Dotačního portálu Pardubického kraje, je uveden v příloze č. 1.
5. Vzor typové veřejnoprávní smlouvy mezi Pardubickým krajem a nestátní neziskovou organizací je uveden v příloze č. 2. Kraj si vyhrazuje právo v případě potřeby a změny právních předpisů upravit jejich znění odlišně od uvedeného vzoru, přičemž úprava se nepovažuje za změnu tohoto dotačního programu.
6. Obsah vyúčtování poskytnuté dotace zadávané prostřednictvím Dotačního portálu Pardubického kraje je uveden v příloze č. 3.
7. Veškeré zde neuvedené podmínky a ustanovení se řídí platnými Zásadami poskytování dotací, které jsou k dispozici na internetových stránkách <https://www.pardubickykraj.cz/krajske-dotace>.
8. V případě, že nastanou neočekávané okolnosti, vyhrazuje si Pardubický kraj právo jednostranně stanovit jiný způsob a jinou formu vyúčtování poskytnuté dotace, přičemž úprava se nepovažuje za změnu tohoto dotačního programu.
9. Tento dotační program „Pořízení či renovace slavnostních praporů k zachování historických tradic a kulturního dědictví hasičského hnutí, ozbrojených sil, ozbrojených bezpečnostních sborů a záchranných sborů“ je dostupný na Dotačním portále Pardubického kraje na internetových stránkách <https://dotace.pardubickykraj.cz>, na kterém je nutné vyplnit elektronický formulář žádosti a následně v případě poskytnutí dotace i elektronický formulář vyúčtování dotace, včetně vložení všech požadovaných dokumentů.

**Kontakty pro příjem žádostí, vyúčtování poskytnutých dotací a podávání doplňujících informací:**

Krajský úřad Pardubického kraje, odbor krizového řízení, Komenského náměstí 125, 53211 Pardubice

**pro příjem žádostí – technická podpora ve věci zadávání v Dotačním portálu**

- **Mgr. Matěj Kačírek**, telefon 466 026 411, e-mail: [matej.kacirek@pardubickykraj.cz](mailto:matej.kacirek@pardubickykraj.cz)

pouze pro vyúčtování poskytnutých dotací:

- **Jitka Špatenková**, telefon 466 026 371, e-mail: [jitka.spatenkova@pardubickykraj.cz](mailto:jitka.spatenkova@pardubickykraj.cz)

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ PROGRAMOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU PARDUBICKÉHO KRAJE

Program podpory ostatních složek IZS a nestátních neziskových organizací  
v oblasti bezpečnosti na rok 2025

### Podprogram C

Pořízení či renovace slavnostních praporů k zachování historických tradic a  
kulturního dědictví hasičského hnutí, ozbrojených sil, ozbrojených  
bezpečnostních sborů a záchranných sborů

#### 1. ÚDAJE O ŽADATELI

|  |  |                 |  |
|--|--|-----------------|--|
| Název žadatele   |  |                 |  |
| Právní forma   |  |                 |  |
| IČ   |  | DIČ             |  |
| Adresa - ulice   |  | čp.             |  |
| Místo  |  | PSC             |  |
| telefon  |  | e-mail          |  |
| web  |  | datová schránka |  |
| Zastoupený statutárním orgánem - jméno, příjmení, funkce |  |                 |  |
| Číslo účtu žadatele                                      |  |                 |  |
| Název peněžního ústavu                                   |  |                 |  |

#### 2. PRAPOR

|  |  |             |
|--|--|-------------|
| Celkové náklady na prapor v Kč   |  |             |
| Požadovaná výše podpory v Kč   |  |             |
| Popis, účel a odůvodnění, na který má být dotace použita ( <i>pořízení nového slavnostního praporu nebo renovace původního praporu</i> ) |  |             |
|  |  |             |
| Podrobný položkový rozpočet  |  |             |
| Použití na   |  | Částka v Kč |
|  |  |             |
|  |  |             |

Grafická podoba Žádosti zadávané žadatelem v Dotačním portálu Pardubického kraje se může lišit od tohoto vzoru, údaje jsou ale shodné

|        |  |
|--------|--|
|        |  |
| Celkem |  |

### 3. DALŠÍ ZDROJE FINANCOVÁNÍ PRAPORU

Pokud žadatel žádá o poskytnutí dotace na pořízení či renovace slavnostního praporu i z jiného zdroje financování, uveďte název poskytovatele a poskytnutou částku.

| Název poskytovatele | Částka v Kč |
|---------------------|-------------|
|                     |             |
|                     |             |

### 4. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Žadatel:

- bez výhrad akceptuje dotační program „Podpora ostatních složek IZS a nestátních neziskových organizací v oblasti bezpečnosti na rok 2025“ - Podprogram C - „Pořízení či renovace slavnostních praporů k zachování historických tradic a kulturního dědictví hasičského hnutí, ozbrojených sil, ozbrojených bezpečnostních sborů a záchranných sborů“,
- bere na vědomí, že na poskytnutí dotace z rozpočtu Pardubického kraje není právní nárok a nevztahují se na něj obecné předpisy o správním řízení a že Pardubický kraj si vyhrazuje právo dotaci neposkytnout nebo poskytnout částku nižší, než žadatel požaduje,
- má řádně vypořádané závazky vůči Pardubickému kraji a státu (Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny apod.),
- prohlašuje že souhlasí se zpracováním, užitím a uchováváním veškerých údajů o dotaci a jejich zveřejněním,
- garantuje, že se bude podílet ze svého rozpočtu minimálně 50% na celkových nákladech akce,
- prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Přílohy – platné stanovy, zápis o volbě statutárního zástupce nebo obdobný doklad, smlouva o vedení běžného účtu.

V .....dne .....

.....  
jméno, příjmení a funkce osoby  
oprávněné jednat za příjemcem  
razítko, podpis

# Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí programové účelové dotace z rozpočtu Pardubického kraje pro rok 2025

## Program podpory ostatních složek IZS a nestátních neziskových organizací v oblasti bezpečnosti na rok 2025 - Podprogram C - Pořízení či renovace slavnostních praporů k zachování historických tradic a kulturního dědictví hasičského hnutí, ozbrojených sil, ozbrojených bezpečnostních sborů a záchranných sborů

uzavřená podle §10a zákona č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle části páté (§§ 150-170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy OKŘ/25/\_\_\_\_/NNO\_AKCE

### Smluvní strany

**Poskytovatel:** Pardubický kraj, Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
**IČ:** 70892822  
**DIČ:** CZ70892822  
**bankovní spojení:** Komerční banka, a.s., pobočka v Pardubicích  
**číslo účtu:** 78-9025640267/0100  
**zastoupen:** JUDr. Martin Netolický, Ph.D., hejtman  
(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

**Příjemce:** \_\_\_\_\_  
**adresa:** \_\_\_\_\_  
**IČ:** \_\_\_\_\_  
**bankovní spojení:** \_\_\_\_\_  
**zastoupen:** \_\_\_\_\_, statutární orgán  
(dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o poskytnutí účelové dotace

### Článek I.

#### Předmět smlouvy

- Předmětem smlouvy, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), oba ve znění pozdějších předpisů, je poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Pardubického kraje **na pořízení či renovaci slavnostního praporu pro \_\_\_\_\_**.
- Dotaci poskytuje poskytovatel příjemci v souladu s dotačním programem „Program podpory ostatních složek IZS a nestátních neziskových organizací v oblasti bezpečnosti na rok 2025“ Podprogram C „Pořízení či renovace slavnostních praporů k zachování historických tradic a kulturního dědictví hasičského hnutí, ozbrojených sil, ozbrojených bezpečnostních sborů a záchranných sborů“, který byl schválen usnesením rady kraje R/140/24 ze dne 16. prosince 2024.

### Článek II.

#### Výše poskytnuté dotace

- Účelová dotace **se poskytuje do výše 50% ze skutečných celkových nákladů, maximálně však \_\_\_\_\_,- Kč** (slovy: \_\_\_\_\_ korun českých).
- Dotaci poskytovatel uhradí na účet příjemce nejpozději do 30 dnů po odsouhlasení předloženého písemného vyúčtování.

### Článek III.

#### Povinnosti příjemce

- Příjemce se zavazuje:
  - použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem a účelem této smlouvy, specifikovaným v článku I. a článku II., této smlouvy,
  - při financování nákladů spojených s realizací předmětu této smlouvy postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
  - vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace,
  - neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací předmětu této smlouvy, nepoužít prostředky z dotace na jiné účely,
  - v rámci propagační kampaně akce a v průběhu jejího konání, vhodným a viditelným způsobem prezentovat Pardubický kraj,
  - oznámit neprodleně poskytovateli písemnou formou změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě, a změny struktury příjemce, včetně přeměny a zrušení s likvidací, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
  - předložit poskytovateli prostřednictvím odboru krizového řízení krajského úřadu **nejpozději do 30. listopadu 2025 vyúčtování** související s předmětem této smlouvy, včetně kopií faktur, kopií výpisů z účtu k odeslaným platbám, resp. kopií výdajových pokladních dokladů a rovněž dokumentaci propagace akce (fotografie z konání akce, plakát akce, rešerše tisku, apod.) s tím, že nedodržení lhůty pro předložení vyúčtování je považováno za nedodržení podmínek poskytnutí dotace,
  - za účelem ověření plnění povinností, vyplývajících z této smlouvy, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci dotace.



2. Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet DPH na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

#### Článek IV.

##### Kontrola a sankce

1. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace včetně plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu kraje veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace. Kontrolním orgánem kraje je odbor krizového řízení krajského úřadu nebo další osoby určené pověřením.
2. Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem kraje na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.
3. Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena.
4. Každé neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a poskytovatel je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.
5. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.
6. Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 uvedeného zákona.
7. Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.
8. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno penále ve výši 0,4 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1.000,- Kč se neuloží.

#### Článek V.

##### Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním, užitím a uchováváním veškerých údajů o dotaci a jejich zveřejněním.
3. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).
4. Osobní údaje příjemce je Pardubický kraj oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ust. Čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR), nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
6. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
7. Je-li smlouva uzavírána v listinné podobě, vyhotovuje se ve dvou stejnopisech s originálními podpisy smluvních stran, z nichž každá obdrží po jednom vyhotovení. V případě elektronické podoby smlouvy se smlouva vyhotovuje v jednom elektronickém vyhotovení s připojenými digitálními podpisy obou smluvních stran, tj. podepsána způsobem, se kterým zvláštní právní předpis (zákon č. 297/2016 Sb., zákon č. 300/2008 Sb.) spojuje účinky vlastnoručního podpisu.
8. Právní jednání bylo projednáno na jednání Rady Pardubického kraje dne \_\_\_\_\_ 2025 a schváleno usnesením R/\_\_\_/25.

V Pardubicích dne .....

V .....dne .....

##### za poskytovatele

JUDr. Martin Netolický, Ph.D.,  
hejtman

##### za příjemce

titul, jméno, příjmení  
statutární orgán

## VYÚČTOVÁNÍ POSKYTNUTÍ PROGRAMOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU PARDUBICKÉHO KRAJE

Program podpory ostatních složek IZS a nestátních neziskových organizací  
v oblasti bezpečnosti na rok 2025

### Podprogram C

Pořízení či renovace slavnostních praporů k zachování historických tradic  
a kulturního dědictví hasičského hnutí, ozbrojených sil, ozbrojených  
bezpečnostních sborů a záchranných sborů

Příjemce:.....právní forma: .....

Adresa - ulice: .....č.p. .... PSČ .....

IČ: ..... telefon: ..... e-mail: .....

Dotace na prapor..... byla poskytnuta ve výši .....,- Kč  
na základě uzavřené smlouvy č.....ze dne .....

Skutečné náklady činily ..... Kč, z toho:

a) z prostředků Pardubického kraje ..... Kč

b) z vlastních prostředků ..... Kč

**Přílohou** vyúčtování je seznam všech účetních výdajových dokladů a kopie těchto dokladů (kopie faktur, kupních smluv, výpisu z účtu k odeslaným platbám nebo výdajových pokladních dokladů apod.). Originály účetních dokladů jsou uloženy (místo, odpovědná osoba, e-mail, **telefon**):

V .....dne .....

.....  
jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za příjemce  
podpis

---

### NÁSLEDNÁ VEŘEJNOSPRÁVNÍ KONTROLA - ADMINISTRATIVNÍ

Tuto část vyplňuje oprávněný pracovník Krajského úřadu Pardubického kraje:

Vyúčtování souhlasí: ano – ne

.....  
Datum kontroly, jméno a podpis oprávněného pracovníka Krajského úřadu Pardubického kraje

Souhlasím s proplacením částky ..... Kč, v souladu se zněním smlouvy.

V Pardubicích dne .....  
.....  
jméno a příjmení příkazce operace, podpis

## SEZNAM VŠECH PŘEDMĚTNÝCH ÚČETNÍCH VÝDAJOVÝCH DOKLADŮ

| Poř. číslo       | Název účetního dokladu | Účetní doklad |        | Částka Kč |
|------------------|------------------------|---------------|--------|-----------|
|                  |                        | číslo         | ze dne |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
|                  |                        |               |        |           |
| <b>CELKEM Kč</b> |                        |               |        |           |

Vyhotovil: .....

Telefon: ....., e-mail: .....